

**UCHWAŁA NR XXXIV/292/21  
RADY MIEJSKIEJ W OZIMKU**

z dnia 26 kwietnia 2021 r.

**w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych  
z mieszkańcami Gminy Ozimek**

Na podstawie art. 5a ust. 2, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i 1378) Rada Gminy Ozimek uchwała, co następuje:

**§ 1.** Konsultacje z mieszkańcami Gminy Ozimek przeprowadza się w celu poznania opinii, uwag i propozycji mieszkańców o sprawie poddanej konsultacjom w celu wyboru najlepszego rozwiązania.

**§ 2.** Konsultacje społeczne w zależności od ich przedmiotu mogą mieć zasięg:

- 1) gminny - gdy podejmują sprawy ważne dla mieszkańców całej gminy;
- 2) lokalny - dotyczący mieszkańców pojedynczego sołectwa lub miejscowości.

**§ 3.** Konsultacje mogą być przeprowadzane z inicjatywy własnej Burmistrza Ozimka lub na wniosek:

- 1) grupy Radnych Rady Miejskiej w Ozimku w liczbie co najmniej 5 osób;
- 2) mieszkańców gminy w liczbie co najmniej 100 osób;
- 3) organów jednostek pomocniczych.

**§ 4. 1.** Podmioty wymienione w § 3 pkt 1-3 wniosek w formie pisemnej w sprawie przeprowadzenia konsultacji, składają do Burmistrza Ozimka.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać:

- 1) proponowany cel i przedmiot konsultacji;
- 2) proponowany zasięg;
- 3) proponowany czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji;
- 4) propozycję form konsultacji;
- 5) uzasadnienie.

3. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji zgłoszony przez mieszkańców gminy Ozimek, powinien także zawierać:

- 1) wskazanie osoby albo osób uprawnionych do reprezentowania wnioskodawców oraz adresu do korespondencji;
- 2) listę osób popierających wniosek zawierającą: imię, nazwisko, adres zamieszkania, podpis, oraz określenie przedmiotu konsultacji.

4. Burmistrz Ozimka dokonuje formalnej oceny złożonego wniosku w terminie do 14 dni, licząc od dnia jego złożenia. W przypadku stwierdzenia braków wzywa do uzupełnienia w terminie 7 dni. W przypadku nie uzupełnienia wniosku w określonym terminie, pozostawia go bez rozpatrzenia informując o tym wnioskodawcę.

**§ 5.** Decyzję o wyborze miejsca, terminu oraz formy konsultacji podejmuje Burmistrz Ozimka.

**§ 6. 1.** Ogłoszenie o konsultacjach społecznych publikuje się na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta w Ozimku, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w formie ogłoszenia zamieszczonego na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy lub na tablicach ogłoszeń na terenie gminy, poprzez sołtysów poszczególnych sołectw.

2. W ogłoszeniu podaje się wszystkie niezbędne informacje na temat konsultacji, w tym:

- 1) przedmiot konsultacji;

- 2) czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji;
- 3) zasięg terytorialny;
- 4) formy przeprowadzenia konsultacji;
- 5) miejsce przeprowadzenia konsultacji;
- 6) wzory formularza lub formularzy niezbędnych do przeprowadzenia konsultacji;
- 7) termin i formę przekazania mieszkańcom informacji o wynikach konsultacji.

§ 7. Uprawnionymi do udziału w konsultacjach społecznych są mieszkańcy Gminy Ozimek.

§ 8. 1. Konsultacje społeczne mogą mieć formę:

- 1) bezpośrednich spotkań z uczestnikami konsultacji społecznych, prowadzonych w sposób umożliwiający składanie wniosków i uwag;
- 2) wyłożenia do publicznego wglądu na okres od 7 do 30 dni projektu, wymagającego konsultacji z określeniem terminu na składanie wniosków, uwag i opinii;
- 3) imiennego wyrażenia opinii lub złożenia uwag w sprawie, będącej przedmiotem konsultacji elektronicznej;
- 4) dopuszczalne są także formy, zapewniające szeroki dostęp do uczestnictwa w konsultacjach, zwłaszcza formy uwzględniające wykorzystanie nowoczesnych technik informatycznych.

2. W czasie trwania konsultacji społecznych ich uczestnicy mogą wyrażać swoje zdanie poprzez:

- 1) zgłoszenie uwag;
- 2) wyrażenie opinii pozytywnej;
- 3) wyrażenie opinii negatywnej.

3. Konsultacje przedsięwzięć wymagających specjalistycznej wiedzy mogą odbywać się z udziałem ekspertów w danej dziedzinie.

4. Burmistrz Ozimka zapewnia właściwe warunki do przeprowadzenia konsultacji, w zależności od formy, w jakiej zostały zaplanowane.

5. Gmina zapewnia obsługę merytoryczną i organizacyjną spotkań i innych form konsultacyjnych oraz ponosi koszty organizacji konsultacji.

§ 9. 1. Ze spotkania sporządza się protokół zawierający wynik konsultacji społecznych, do którego dołącza się listę obecności.

2. W protokole zapisuje się formę przeprowadzenia konsultacji społecznych i jej termin, temat, przebieg dyskusji, podjęte ustalenia.

§ 10. 1. Konsultacje uważa się za ważne bez względu na ilość uczestniczących w nich mieszkańców, przedstawicieli grup społeczno-zawodowych, organizacji pozarządowych lub innych podmiotów.

2. Wynik konsultacji społecznych nie jest wiążący dla organów Gminy Ozimek.

§ 11. Wyniki konsultacji zamieszcza się na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta w Ozimku, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz Radzie Miejskiej w Ozimku nie później niż w ciągu 30 dni od zakończenia konsultacji.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ozimka.

§ 13. Traci moc uchwała Nr XXX/277/13 Rady Miejskiej w Ozimku z dnia 25 marca 2013r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Ozimek.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodnicząca Rady  
Miejskiej w Ozimku

**Aldona Koczur**