

Działalność Ośrodka Integracji i Pomocy Społecznej w Ozimku

Ośrodek Integracji i Pomocy Społecznej w Ozimku został utworzony na podstawie Uchwały Nr XVIII/142/04 Rady Miejskiej w Ozimku z dnia 5 kwietnia 2004r.

Działalność swoją rozpoczął 1 maja 2004r.

Przedmiotem działania Ośrodka Integracji i Pomocy Społecznej jest koordynacja działań z zakresu:

- ⇒ pomocy społecznej
- ⇒ profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych,
- ⇒ świadczeń socjalnych

Do zakresu działania Ośrodka należy w szczególności wykonywanie zadań:

- 1) własnych wynikających ze stosownych ustaw,
- 2) zleconych Gminie do prowadzenia.

Ośrodek realizuje swoje zadania poprzez:

- 1) rozpoznanie i analizę potrzeb w zakresie pomocy społecznej,
- 2) ustalenie i realizację form pomocy środowiskowej i instytucjonalnej,
- 3) podejmowanie decyzji o przyznaniu lub odmowie przyznania świadczeń z pomocy społecznej, świadczeń rodzinnych, dodatków mieszkaniowych, świadczeń wychowawczych, stypendiów szkolnych
- 4) organizację opieki nad chorymi zamieszkującymi w domu,
- 5) pracę socjalną,
- 6) prowadzenie działań związanych profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz integracji społecznej osób uzależnionych od alkoholu i narkotyków,
- 7) Pomoc osobom wykluczonym społecznie.

Przy wykonywaniu swoich zadań Ośrodek współpracuje z:

- ⇒ organami administracji państwowej i samorządowej,
- ⇒ kościołami i związkami wyznaniowymi,
- ⇒ organizacjami pożytku publicznego,
- ⇒ Poradnią Psychologiczno- Pedagogiczną w Ozimku
- ⇒ Komisariatem Policji w Ozimku,
- ⇒ szkołami,
- ⇒ służbą zdrowia

Ośrodek Integracji i Pomocy Społecznej prowadzi swoją działalność samodzielnie. Ośrodkiem kieruje Dyrektor, przy pomocy swojego zastępcy oraz kierowników.

W Ośrodku działają następujące komórki organizacyjne:

- I. Dział Pomocy Społecznej
- II. Ośrodek Profilaktyki
- III. Dział finansowy
- IV. Dział świadczeń socjalnych.

I . Dział Pomocy Społecznej

Działem Pomocy Społecznej kieruje bezpośrednio Zastępca Dyrektora.

W dziale zatrudnionych jest 8 pracowników socjalnych oraz 1 asystent rodziny

Do zadań Działu Pomocy Społecznej należą zadania z zakresu pomocy społecznej własne i zlecone wynikające z ustawy o pomocy społecznej. Pomoc społeczna jest instytucją polityki społecznej państwa, mającą na celu umożliwienie osobom i rodzinom przezwycięzenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać, wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia.

Celem pomocy społecznej jest zaspokojenie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin oraz umożliwienie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka.

Rodzaj, forma i rozmiar świadczenia powinny być odpowiednie do okoliczności uzasadniających udzielenie pomocy.

Potrzeby osoby i rodziny, korzystającej z pomocy powinny zostać uwzględnione, jeżeli odpowiadają celom i możliwościom pomocy społecznej.

Dział Pomocy Społecznej realizuje swoje zadania z zakresu pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004r. Nr 64 poz. 593 z późn. zm.).

W ramach zadań własnych (z budżetu gminy) realizuje się:

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych,
- 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych specjalnych,
- 3) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,

- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych i stałych wraz z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne, określone w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,
- 5) udzielanie schronienia (szczególnie w okresie zimowym), zapewnienie posiłku,
- 6) opłacanie składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny,
- 7) praca socjalna,
- 8) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania,
- 9) dożywianie dzieci,
- 10) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym,
- 11) kierowanie do domu pomocy społecznej
- 12) sporządzanie sprawozdawczości
- 13) przygotowanie oceny zasobów pomocy społecznej
- 14) objęcie rodzin opieką asystenta

Zadania zlecone gminie obejmują:

- 1) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,
- 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z kłęką żywiołową lub ekologiczną,
- 3) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych.

Jednym z zadań pomocy społecznej wynikających z ustawy o pomocy społecznej jest praca socjalna . Praca socjalna to szeroko rozumiane wszelkiego rodzaju poradnictwo prawne, ekonomiczne, psychologiczne, Pomoc w załatwianiu trudnych spraw podopiecznych, występowanie do sądu w sprawach rodzinnych. Praca socjalna świadczona jest na rzecz poprawy funkcjonowania osób i rodzin w ich środowisku społecznym, bez względu na posiadany dochód.

Wszystkie udzielane świadczenia, muszą być poprzedzone wywiadem rodzinnym-środowiskowym, który przeprowadza się w miejscu zamieszkania osoby, starającej się o świadczenie.

Świadczenie przyznaje się w oparciu o tzw. kryterium dochodowe, które obecnie wynosi 514 zł na osobę w rodzinie, a dla osób samotnych 634 zł. Kwota ta ulega waloryzacji.

II. Ośrodek Profilaktyki

Ośrodkiem profilaktyki kieruje bezpośrednio Dyrektor Ośrodka Integracji i Pomocy Społecznej.

Do zadań Ośrodka Profilaktyki należy prowadzenie spraw z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, narkotykowych oraz wykonywanie zadań wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy rodzinie.

III. Dział Finansowy

Działem finansowym kieruje bezpośrednio Główna Księgowa.

Do zadań działu finansowego należy prowadzenie obsługi finansowej, prowadzenie sprawozdawczości oraz prowadzenie spraw kadrowych Ośrodka Integracji i Pomocy Społecznej.

Działalność Ośrodka finansowana jest ze środków:

- 1) przewidzianych w budżecie Gminy na realizację zadań własnych,
- 2) przekazywanych na realizację zadań zleconych,

IV. Dział Świadczeń Socjalnych

Działem świadczeń socjalnych zarządza Kierownik.

W dziale świadczeń socjalnych zatrudnionych jest 5 osób.

ŚWIADCZENIA RODZINNE:

Zasady, tryb przyznawania oraz wysokość świadczeń rodzinnych regulują przepisy ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 114 z późn. zm.), Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 08.12.2015 r. w sprawie postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz. U. z 2015, poz. 2284), Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 07.08.2015 r. w sprawie wysokości dochodu rodziny albo dochodu osoby uczącej się stanowiących podstawę ubiegania się o zasiłek rodzinny i specjalny zasiłek opiekuńczy, wysokości świadczeń rodzinnych oraz wysokości zasiłku dla opiekuna (Dz. U. z 2015, poz. 1238) i art. 104 kpa ustawy z dnia 14

czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn. Dz. U. z 2016, poz. 23)

Świadczeniami rodzinnymi są:

1. Zasiłek rodzinny oraz dodatki do zasiłku rodzinnego z tytułu:

- urodzenia się dziecka
- opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego,
- samotnego wychowywania dziecka,
- wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej,
- kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego,
- rozpoczęcia roku szkolnego,
- podjęcie przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania

2. Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka

3. Świadczenia opiekuńcze:

- zasiłek pielęgnacyjny,
- świadczenie pielęgnacyjne,
- specjalny zasiłek opiekuńczy

4. Świadczenie rodzicielskie

Zasiłek rodzinny przysługuje, jeżeli dochód rodzinny w przeliczeniu na osobę albo dochód osoby uczącej się nie przekracza kwoty 674 zł.

W przypadku, gdy członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o umiarkowanym albo o znacznym stopniu niepełnosprawności, zasiłek rodzinny przysługuje, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę albo dochód osoby uczącej się nie przekracza kwoty 764 zł.

FUNDUSZ ALIMENTACYJNY

Zasady, tryb przyznawania oraz wysokość świadczeń z funduszu alimentacyjnego regulują przepisy ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 859 z późn. zm.) , Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 08.12.2015 r. w sprawie sposobu i trybu postępowania, sposobu ustalania dochodu oraz wzorów wniosku, zaświadczeń i oświadczeń o ustalenie prawa do świadczenia z funduszu alimentacyjnego (Dz. U. z 2015 r., poz. 2229) i

art. 104 kpa ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r.- Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn. Dz. U. z 2016r., poz. 23) .

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują w przypadku bezskutecznej egzekucji, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę nie przekracza kwoty 725 zł.

Świadczenia przysługują osobie uprawnionej do alimentów do ukończenia przez nią 18 roku życia albo w przypadku , gdy uczy się w szkole lub szkole wyższej do ukończenia przez nią 25 roku życia, albo w przypadku posiadania orzeczenia o znacznym stopniu niepełnosprawności – bezterminowo do wysokości bieżąco ustalonych alimentów, jednak nie wyższej niż 500 zł.

DODATKI MIESZKANIOWE

Zasady, tryb przyznawania, ustalenia wysokości i wypłacania dodatków mieszkaniowych, regulują przepisy ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 966 z późn. zm.), Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2001 r. w sprawie dodatków mieszkaniowych (Dz. U. z 2001 r., Nr 156, po.1817 późn. zm.), art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r.- Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 23)

Podstawowe kryteria jakie wnioskodawca winien spełnić ubiegając się o dodatek mieszkaniowy:

a) dochód:

- dochód w gospodarstwach jednoosobowych nie może przekroczyć 175% kwoty najniższej emerytury tj. 1544,48 zł na dzień 1 marca 2016 r.

-dochód w gospodarstwach wieloosobowych nie może przekroczyć 125% kwoty najniższej emerytury tj. 1103,20 na dzień 1 marca 2016 r.

Dochód stanowią wszelkie przychody po odliczeniu kosztów ich uzyskania oraz po odliczeniu składek na ubezpieczenie emerytalne, rentowe i chorobowe.

b) powierzchnia –powierzchnia normatywna w przeliczeniu na liczbę członków gospodarstwa domowego nie może przekraczać:

1) 35m² – dla 1 osoby

2) 40m² - dla 2 osób

3) 45m² – dla 3 osób

4) 55m²- dla 4 osób

5) 65m²- dla 5 osób

6) 70m²- dla 6 osób, a w razie zamieszkiwania w lokalu większej ilości osób, dla każdej kolejnej osoby zwiększa się normatywną powierzchnię tego lokalu o 5m²

Dodatek mieszkaniowy przysługuje, gdy powierzchnia użytkowa lokalu mieszkalnego nie przekracza normatywnej powierzchni o więcej niż:

- 1) 30% albo,
- 2) 50% pod warunkiem, że udział powierzchni pokoi i kuchni w powierzchni użytkowej tego lokalu nie przekracza 60%.

POMOC MATERIALNA O CHARAKTERZE SOCJALNYM- STYPENDIA I ZASIŁKI SZKOLNE

Pomoc materialna udzielana jest uczniom w celu zmniejszenia różnic w dostępie do edukacji, umożliwienia pokonywania barier dostępu do edukacji wynikających z trudnej sytuacji materialnej ucznia i została uregulowana w ustawie z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jedn. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), szczegółowo w rozdziale 8a, oraz w Uchwale Rady Miejskiej w Ozimku Nr XXXIV/314/13 z dnia 23 września 2013r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Ozimek oraz w uchwale nr XIII/62/15 Rady Miejskiej w Ozimku z dnia 21 września 2015r w sprawie zmiany uchwały Rady Miejskiej w Ozimku Nr XXXIV/314/13 z dnia 23 września 2013r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Ozimek.

Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

- a) stypendium szkolne,
- b) zasiłek szkolny.

Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium ustalana na zasadach określonych w art. 8 ust. 3 - 13 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 163 z późn. zm.) i nie może być wyższa niż 514 zł._Wysokość stypendium szkolnego jest uwarunkowana wysokością dochodów oraz warunkami życia w rodzinie.

Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty zasiłku rodzinnego, przysługującego na dziecko w wieku powyżej 5 lat do ukończenia 18 lat, określonego w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 poz. 114 z późn. zm.)

Wysokość zasiłku szkolnego przyznanego na rzecz konkretnego wnioskodawcy uzależniona jest od charakteru zdarzenia losowego uzasadniającego przyznanie pomocy w tej formie.

Zasiłek szkolny może być przyznany raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

ŚWIADCZENIE WYCHOWAWCZE

Warunki nabywania prawa do świadczenia wychowawczego oraz zasady przyznawania i wypłacania tego świadczenia reguluje ustawa z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz. U. z 2016 r., poz.195) oraz Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 18 lutego 2016 r. w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenie wychowawcze (Dz. U. z 2016 r., poz. 214). Świadczenie wychowawcze przysługuje w wysokości 500 zł miesięcznie i do ukończenia przez dziecko 18 roku życia.

Godziny urzędowania pracowników Ośrodka:

- ⇒ poniedziałek od 7³⁰ do 17⁰⁰
- ⇒ od wtorku do czwartku od 7³⁰ do 15³⁰
- ⇒ piątek od 7³⁰ do 14⁰⁰

W godzinach od 9³⁰ do 14³⁰ (w piątki do 13³⁰) pracownicy socjalni wykonują swoją pracę w terenie. W tych godzinach w ośrodku zapewniony jest jedynie dyżur pracownika socjalnego wg poniższego harmonogramu:

- ⇒ poniedziałki – Violetta Halupczok, Natalia Kałużny (77/4622879)
- ⇒ wtorki – Halina Panek (77/4622889)
- ⇒ środy – Józefa Szatkowska-Winnik (77/4622879)
- ⇒ czwartki – Sylwia Król (77/4622889)
- ⇒ piątki – Jolanta Chlebosz (77/4622880)

Za treść odpowiada: Dyrektor Ośrodka Integracji i Pomocy Społecznej

Zredagowała: Magdalena Mrocheń

